

Salgs- og leveringsbetingelser 2016

(Gældende fra den 1. januar 2016)

Nedenstående salgs- og leveringsbetingelser gælder for alle leverancer fra Access A/S ("Access").

1. Definitioner

Aftale: En skriftlig aftale, som regulerer forholdet mellem Access og Kunden.

Arbejdsdag: Mandag til fredag, bortset fra officielle danske helligdage og grundlovsdag, juleaftensdag og nytårsaftensdag.

AccessCare: Specifikt indkøbte services. Indholdet af de enkelte elementer af AccessCare er nærmere beskrevet på www.access.dk.

Konsulentydelse: En ydelse reguleret i en Aftale (konsulentaftale), hvorefter Access stiller konsulenter med nærmere specificerede kompetencer til rådighed for Kunden.

Kunde: Juridisk eller fysisk person, som køber eller aftaler at købe Produkter, Serviceydelser og/eller Konsulentydelse fra Access.

Next Business Day (NBD): Den Arbejdsdag, som følger efter en fejlhenvendelse fra Kunden, såfremt fejlhenvendelsen er registreret i Access' sagshåndteringssystem senest kl. 15.00 på en Arbejdsdag. Såfremt fejlhenvendelsen er registreret efter kl. 15.00, er Next Business Day to (2) hverdage efter registrering af fejlhenvendelsen. Konsulenten og/eller udstyret vil være fremme på det fejlbehæftede udstyrs fysiske placering den pågældende Next Business Day mellem kl. 08.30 og kl. 16.30.

Onsite reaktionstid: Den tid Access har til at ankomme til stedet for det fejlbehæftede udstyrs fysiske placering regnet fra modtagelsen af fejlhenvendelsen fra Kunden eller Kundens overvågningssystem. Tidspunktet for ankomst dokumenteres ved logning i Access' sagshåndteringssystem. Reaktionstiden aftales som et antal timer indenfor den aftalte Serviceperiode eller som Next Business Day (NBD).

Produkt: En individuel vare (herunder Software) som Kunden køber eller aftaler at købe af Access.

Remote reaktionstid: Den tid Access har til at reagere på en fejlhenvendelse fra Kunden eller Kundens overvågningssystem. Reaktionstiden dokumenteres ved logning i Access' sagshåndteringssystem, når der er tildelt en konsulent til fejlhenvendelsen. Reaktionstiden aftales som et antal timer indenfor den aftalte Serviceperiode.

Serviceperiode: Den periode, inden for hvilken Access har forpligtet sig til at udføre service hos Kunden.

Serviceydelse: En løbende ydelse reguleret i en Aftale (serviceaftale), som Kunden køber eller aftaler at købe af Access.

Software: Operativsystemer, middleware- eller tilpasningsprogrammer, applikationer eller anden software, som er udgivet eller givet i licens af Access eller tredjemand.

Ydelser: Alle leverancer fra eller via Access.

2. Anvendelse

Nærværende betingelser finder anvendelse på alle Aftaler om Kundens køb af Produkter, Serviceydelser og/eller Konsulentydelse fra Access. Såfremt der er uoverensstemmelse mellem Aftalen og nærværende betingelser, har Aftalen forrang.

Såfremt der ikke foreligger en Aftale, reguleres leveringen

af Produkter, Serviceydelser og/eller Konsulentydelse alene af nærværende betingelser.

3. Pris og betaling

3.1. Priser generelt

Alle priser er angivet ekskl. moms og inkluderer ikke fragt og ekspeditionsgebyr, medmindre andet er udtrykkeligt angivet.

3.2. Prisreguleringer

Såfremt en angivet pris er baseret på leverancer i anden valuta end danske kroner, er Access berettiget – men ikke forpligtet – til at efterregulere prisen til Kunden, såfremt valutakursen på faktureringsdato er ændret med mere end 2 % i forhold til dagskursen på tilbuds- eller ordretidsdato. Ændres Access' leverandørers priser, forbeholder Access sig ret til at regulere prisen overfor Kundens i samme omfang. En sådan regulering af vederlaget træder i kraft fra det tidspunkt, hvor Access' leverandørers ændring af priser træder i kraft over for Access. Alle priser for Serviceydelser og Konsulentydelse tillægges hvert år den 1. januar 3 %. Reguleringen har virkning for Serviceydelser og Konsulentydelse, der leveres fra og med den 1. januar det pågældende år.

3.3. Ekspresgebyr

Hvis en Kunde, der ikke har indgået en serviceaftale med Access, rekvirerer service, som normalt ville være omfattet af en serviceaftale, og den rekvirerede service ikke kan vente, indtil en konsulent er til rådighed (ekspresservice), vil Kunden blive pålagt et ekspresgebyr på 30.000,00 kr. Såfremt Kunden i umiddelbar forlængelse af pålæggelse af ekspresgebyr indgår en serviceaftale med Access, der dækker det samme område, som ekspresservicen vedrørte, krediteres hele beløbet. Ekspresservice har en reaktionstid på 2 timer ved service via fjernopkobling (remote) og 4 timer ved service på udstyrets fysiske placering (onsite).

3.4. Fakturering og betaling

Fakturering kan ske efter leverancens overgivelse til Kunden. Fakturering sker netto kontant, således at betaling inden 14 dage fra fakturadato dog anses for rettidig (løbedage).

Ved forsinket betaling har Access ret til uden fremsendelse af rykkerskrivelse at kræve et fast kompensationsbeløb på 310,00 kr. ekskl. moms til dækning af inddrivelsesomkostninger samt 1 % rente pr. påbegyndt måned fra fakturadato til betaling sker.

Betales vederlaget (inkl. gebyrer og renter) ikke rettidigt, kan Access hæve Aftalen, hvis Kunden ikke har bragt forholdet i orden senest 8 dage efter, at der er fremsendt skriftligt påkrav herom.

4. Kundens forpligtelser

Kunden skal give Access korrekt og fyldestgørende information, der er nødvendig for Access' opfyldelse af sine forpligtelser, herunder om specifikke behov, branchemæssige forhold og den påtænkte anvendelse af Produkter, Konsulentydelse og Serviceydelser.

Access indestår for, at Ydelserne opfylder generel lovgivning, men Kunden er selv ansvarlig for overholdelse af gældende lovgivning og myndighedsforskrifter, herunder at den påtænkte anvendelse Ydelserne er lovlig

og opfylder Kundens krav til leverancen, og Kunden skal i nødvendigt og relevant omfang informere Axxess om eventuelle krav til Ydelserne, der følger af gældende lovgivning og myndighedsforskrifter.

Kunden skal indhente alle tilladelser og godkendelser fra tredjemand (herunder myndigheder), der er nødvendige for, at Axxess kan opfylde sine forpligtelser, og for at Kundens anvendelse af Ydelserne er lovlig.

5. Levering

Leveringstider er angivet omtrentligt og er uforbindende, medmindre andet er udtrykkeligt angivet. Axxess er endvidere berettiget til at udskyde den omtrentlige leveringstid, såfremt overskridelse heraf nødvendiggøres af forhold, som ikke skyldes Axxess.

I tilfælde af forsinkelse eller udskydelse, som skyldes Kunden eller forhold, som Kunden bærer ansvaret eller risikoen for (herunder fx Kundens afbestilling af Konsulentytelser), er Axxess berettiget til betaling for eventuelt merudgifter efter Axxess' til enhver tid gældende timepriser.

Alle Ydelser leveres til den adresse, der er aftalt med Kunden (er der ikke aftalt nogen adresse, sker levering til Kundens hjemstedsadresse). Levering sker mod Kundens betaling af et fragt- og ekspeditionsgebyr.

Levering er sket, når Ydelserne er overgivet til eller stillet til rådighed for Kunden. Software anses for stillet til rådighed for Kunden, når denne fx har modtaget oplysning om link til download eller tilsvarende. Såfremt Axxess inden fysisk levering skal klargøre Produktet på egen eller tredjemands adresse, fx indlæsning af opsætninger eller tilsvarende, anses levering dog for sket, når Axxess påbegynder denne klargøring mv. Når levering er sket, overgår risikoen til Kunden.

6. Ejendomsforbehold

Axxess forbeholder sig ejendomsretten til de solgte Produkter, indtil der er sket fuld betaling af købssummen og øvrige forpligtelser efter købekontrakten samt krav hidrørende fra eventuel tilretning, installation, reparation eller andre foranstaltninger vedrørende det solgte, herunder omkostninger ved eventuel tilbagetagelse. Indtil fuld betaling er sket, er Kunden derfor uberettiget til at videregive (herunder sælge), pantsætte, udleje, udlåne, deponere eller på anden lignende måde disponere over det solgte.

7. Ombytning & returret

Axxess yder ingen returret, medmindre dette er skriftligt og udtrykkeligt aftalt.

Såfremt en defekt enhed udskiftes med en erstatningsenhed (som led i en serviceaftale, hardware supportaftale eller lignende), tilhører den defekte enhed producenten eller Axxess. Såfremt det er Kundens ansvar at returnere den defekte enhed til producenten/Axxess, skal dette ske, således at den defekte enhed er kommet producenten/Axxess i hænde inden for 20 dage fra modtagelse af erstatningsenheden. Er den defekte enhed ikke modtaget inden for dette tidsrum, vil Kunden blive faktureret for erstatningsenheden iht. listepriisen herfor.

8. Kundens misligholdelsesbeføjelser

8.1. Mangler

Kunden skal undersøge Ydelserne umiddelbart efter, at levering har fundet sted for at sikre sig, at det leverede opfylder alle Kundens rimelige krav. Reklamation over mangler skal ske straks og senest 5 Arbejdsdage efter, at

manglen blev eller kunne være blevet konstateret. Der kan ikke fremsættes krav mod Axxess i relation til mangler, hvor reklamation sker senere.

Kundens ret til at påberåbe sig mangler ved det leverede bortfalder, hvis Kunden har foretaget rettelser eller ændringer i det leverede.

Axxess' ansvar for mangler er begrænset til afhjælpning. Afhjælpning sker efter Axxess' frie valg som enten (i) reparation, omlevering eller efterlevering, eller (ii) anvisning af en rimelig måde at omgå manglen på.

Såfremt der er tale om væsentlige mangler, og såfremt manglerne ikke i det væsentligste er afhjulpet iht. foranstående inden rimelig tid, kan Kunden fastsætte en sidste, rimelig frist herfor. Fristen kan ikke være kortere end 30 Arbejdsdage. Udbedres manglen ikke inden for den således fastsatte frist, kan Kunden herefter hæve Aftalen helt eller delvist efter afgivelse af skriftligt påkrav. Påkravsfristen kan ikke være kortere end 21 Arbejdsdage.

Axxess er kun ansvarlig for den del af Ydelserne, som Axxess selv udfører. Axxess er ikke ansvarlig for og afgiver ingen garanti for Kundens eller andres ydelser, software, produkter, materialer, værktøjer og metoder, også selvom dette indgår i Ydelser, bortset fra de eventuelle garantier fra underleverandører, som Axxess kan videreføre til Kunden.

8.2. Forsinkelse

Såfremt levering af en væsentlig del af Axxess' Ydelser forsinkes som følge af forhold, som skyldes Axxess, kan Kunden kræve, at levering sker inden for en rimelig frist. Fristen kan ikke være kortere end 30 Arbejdsdage. Sker levering ikke inden for den således fastsatte frist, kan Kunden herefter hæve Aftalen helt eller delvist efter afgivelse af skriftligt påkrav. Påkravsfristen kan ikke være kortere end 21 Arbejdsdage.

8.3. Fælles regler

Dette punkt 8 beskriver udtømmende Axxess' ansvar i tilfælde af mangler og forsinkelse, idet Kunden udtrykkeligt fraskriver sig alle andre beføjelser og rettigheder.

I tilfælde af Kundens ophævelse iht. pkt. 8.1 eller 8.2 skal hver af parterne tilbagelevere, hvad de har modtaget fra den anden part. Derudover har ingen af parterne yderligere krav mod hinanden.

9. Ansvarsbegrænsning

Axxess' samlede erstatnings- og produktansvar kan ikke overstige et beløb svarende til købssummen (ekskl. moms) for den Ydelse, som har udløst ansvaret. Uanset hvad der i øvrigt er anført, kan Axxess' samlede ansvar i relation til den samlede leverance ikke overstige kr. 2.000.000

Axxess er under ingen omstændigheder ansvarlig for Kundens anvendelse af de af Axxess leverede Ydelser. Kunden er forpligtet til at friholde Axxess for eventuelle krav rejst af tredjemand overfor Axxess udspringende af eller knyttet til Ydelserne, og som ligger uden for de ovenfor anførte beløbs- og typemæssige begrænsninger.

Kunden kan kun gøre Axxess ansvarlig for rimelige og direkte, dokumenterede tab, som Kunden ikke kunne have undgået. Axxess er ikke erstatningsansvarlig for tabt omsætning, tabt avance, forøget ressourceforbrug, tab af omdømme, følgeskader, bod, mistet eller udskudt salg, tab af data eller omkostninger til reetablering af data eller andet indirekte tab.

Krav om erstatning skal fremsættes skriftligt overfor

Axcess senest 12 måneder efter tidspunktet for den skadevoldende handling, idet kravet i modsat fald anses for bortfaldet.

10. Tavshedspligt

Hver part er forpligtet til at behandle alle oplysninger om den anden part og om aftaleforholdet fortroligt. Dette gælder også efter Aftalens ophør. Medmindre andet fremgår af Aftalen, er Axcess dog berettiget til at offentliggøre eksistensen og formen af samarbejdet overfor kundeemner og samarbejdspartnere, herunder er Axcess berettiget til at benytte Kundens navn som reference.

11. Underleverandører

Axcess er berettiget til at anvende underleverandører, herunder at lade sine forpligtelser udføre helt eller delvist af underleverandører.

12. Overdragelse

Ingen af parterne kan overdrage sine rettigheder og pligter til tredjemand uden den andens samtykke bortset fra overdragelse i tilknytning til en overdragelse af Axcess' samlede virksomhed eller en del heraf. Samtykke kan i øvrigt kun nægtes, hvis der foreligger en objektiv, rimelig begrundelse herfor.

13. Force Majeure

Såfremt Aftalens opfyldelse efter dennes indgåelse hindres eller udsættes som følge af – men ikke begrænset til –

eksempelvis krig og mobilisering, oprør og uroligheder, naturkatastrofer, strejker og lockouts, vareknaphed, brand, manglende transportmulighed, import-/eksportrestriktioner eller andre omstændigheder, som Axcess ikke har indflydelse på, er Axcess ansvarsfri over for Kunden. Forhold hos en underleverandør anses for force majeure, såfremt der for underleverandøren foreligger en hindring, der omfattes af l. punktum, og som Axcess ikke burde have undgået eller overvundet.

Axcess er i disse tilfælde berettiget til at annullere ordren helt eller delvist eller at levere, når opfyldeshindringen er ophørt.

Såfremt opfyldeshindringen varer i mere end 60 dage, er Kunden dog berettiget til at opsige Aftalen med 10 dages skriftligt varsel, medmindre opfyldeshindringen er ophørt forinden udløbet af opsigelsesfristen.

14. Lovvalg og værneting

I tilfælde af uenighed mellem parterne, skal parterne forsøge at løse uenigheden gennem forhandling. Er det ikke muligt at nå til enighed, kan enhver af parterne indbringe tvisten for Sø- og Handelsretten.

Axcess er endvidere berettiget til - efter eget frie valg - enten at anlægge sag ved retten i den retskreds, hvor Kundens forretningssted er beliggende, eller at lade tvisten afgøre ved voldgift ved Voldgiftsinstituttet efter de af Voldgiftsinstituttet vedtagne regler herom.

Salgs- og leveringsbetingelser 2016

Særlige vilkår for levering af Produkter (hardware & Software mv.)

Som supplement til foranstående generelle salg- og leveringsbetingelser pkt. 1 til og med pkt. 14 finder nedenstående bestemmelser anvendelse, når der indgår Produkter i Access' leverancer.

15. Produkter generelt

1. Access eller Access' leverandører kan ikke gøres ansvarlige for skade eller tab i forbindelse med leverede Produkter bortset fra, hvad der udtrykkeligt fremgår af Access' Salgs- og leveringsbetingelser.
2. Access eller Access' leverandører foretager ikke løbende vedligeholdelse af leverede Produkter, medmindre parterne har indgået udtrykkelig aftale herom.

16. Særlige regler for Software

1. Kunden erhverver ved endelig betaling en ikke-eksklusiv brugsret til de kopier af Software (inkl. eventuel dokumentation), der er indeholdt i Ydelserne. Samtlige ejendoms- og immaterielle rettigheder, herunder ophavs- og varemærkerettigheder og andre immaterielle rettigheder, forbliver hos de respektive leverandører/rettighedshavere. Kunden opnår ingen ejendomsret til de leverede eksemplarer af Softwaren.
2. Dokumentation medfølger kun i det omfang, denne medfølger uden særskilt betaling fra den respektive leverandør.
3. Softwaren må kun anvendes på det leverede udstyr, og Software må ikke kopieres eller modificeres, bortset fra nødvendig sikkerhedskopiering. Kunden kan alene benytte sikkerhedskopier, hvis den originale, medleverede version er gået endegyldigt tabt.
4. Overdragelse til tredjemand af den ikke-eksklusive brugsret til Software og dokumentation må kun ske som led i en samlet overdragelse af udstyr, Software og dokumentation og alene i overensstemmelse med de for den pågældende Software gældende licensvilkår. Herudover må der ikke ske videreoverdragelse af Software eller dokumentation til tredjemand uden Access' skriftlige tilladelse.
5. Kundens brugsret til Softwaren er i øvrigt undergivet de for Softwaren til enhver tid gældende licensvilkår. Såfremt der er uoverensstemmelse mellem

nærværende betingelser og licensvilkårene, har licensvilkårene forrang.

6. Såfremt de respektive leverandører afgiver en garanti for Softwaren, videreføres denne garanti over for Kunden i samme omfang, som Access kan rejse krav over for leverandørerne. Access kan ikke herudover gøres ansvarlig for fejl eller mangler i leveret Software.
7. Såfremt parterne har aftalt, at Access eller Access' leverandører skal foretage løbende vedligeholdelse af den leverede Software, er de nærmere vilkår herfor fastlagt i en særskilt aftale.

17. Fælles bestemmelser om installation mv.

1. Hvis der er truffet aftale om installation og/eller idriftsætning, installerer Access det leverede inden for Access' normale åbningstid, medmindre andet er skriftligt aftalt mellem parterne. Kunden har ansvaret for, at der er etableret en fuld og sikker backup, inden installationen går i gang.
2. Kunden indestår for, at Access får fri, sikker og uhindret adgang til Kundens system, således at installationsarbejdet kan gennemføres uhindret. Kunden indestår for, at alle arbejdsmiljøkrav overholdes, ligesom Kunden i fornødent omfang vederlagsfrit stiller kvalificeret personale, maskintid og telefon til rådighed for Access i forbindelse med udførelse af arbejdet.

Salgs- og leveringsbetingelser 2016

Særlige vilkår for aftaler om levering af Serviceydelser

Som supplement til foranstående generelle salg- og leveringsbetingelser pkt. 1 til og med pkt. 14 finder nedenstående bestemmelser anvendelse for aftaler om levering af Serviceydelser.

18. Serviceydelser

18.1. Serviceaftalens omfang

Access yder service på Kundens udstyr, som er specificeret af Access, og på de adresser, der er angivet af Access. Foretager Kunden udvidelser og/eller ændringer i udstyret eller af placeringen af dette, skal ændringerne omgående meddeles Access.

Medmindre der indgås særlig aftale om Access' vederlag for vedligeholdelse af udvidelser og/eller ændringer, faktureres vedligeholdelsen heraf efter tids- og materialeforbrug på grundlag af Access' til enhver tid gældende timepriser. Faste vederlag for Serviceydelser faktureres forud én gang årligt.

18.2. Misligholdelse

En Serviceydelse er misligholdt, såfremt Serviceydelsen ikke er udført i overensstemmelse med god skik inden for it-branchen. I tilfælde af Kundens berettigede ophævelse pga. Access' misligholdelse, jf. pkt. 8, er Kunden frigjort for alle fremtidige forpligtelser under Aftalen. Derudover har ingen af parterne yderligere krav mod hinanden som følge af ophævelsen.

18.3. Access' forpligtelser

Access forpligter sig til at opretholde den viden og de ressourcer, som er nødvendige for at opfylde Aftalen.

18.4. Kundens forpligtelser

Kunden skal anvende udstyr i overensstemmelse med producentens anbefalinger og specifikationer.

Kunden må endvidere ikke give tredjemand adgang til at udføre arbejde på udstyret uden forudgående skriftlig aftale med Access. Access skal til enhver tid have adgang til udstyr og computerkraft i det omfang, det er nødvendigt for at opfylde Access' forpligtelser. Kunden skal således give Access adgang til Kundens udstyr på såvel udstyrets fysiske placering (onsite) som via fjernopkobling (remote) efter Access' anvisninger.

Access forudsætter, at udstyret anvender 220 volt, og Kunden er således forpligtet til inden Aftalens indgåelse at meddele Access, hvilket udstyr der eventuelt ikke anvender 220 volt.

I det omfang Access må udføre ekstraarbejde eller ikke kan anvende allokerede ressourcer som forudsat, fordi Kunden ikke opfylder sin forpligtelser, vil ekstraarbejdet hhv. den anvendte tid blive afregnet i henhold til Access' til enhver tid gældende timepriser.

18.5. Fejlmelding

Ved fejl på udstyr kontaktes Access på telefon 70 265 365 i den aftalte serviceperiode. Henvendelser til Access om udførelse af service skal være modtaget senest 1 time før Serviceperiodens udløb for at blive anset for modtaget samme arbejdsdag. Henvendelser efter dette tidspunkt vil blive betragtet som modtaget ved begyndelsen af den efterfølgende Serviceperiode.

Såfremt arbejdet er påbegyndt i den aftalte Serviceperiode, men ikke færdiggjort, kan arbejdet

fortsættes ud over Serviceperioden, såfremt Kunden ønsker det. Der afregnes i givet fald efter anvendt tid i henhold til Access' til enhver tid gældende timepriser.

Ved henvendelser til Access skal Kunden oplyse en kontaktperson, der har kendskab til den meldte fejl.

Access reagerer på fejlhenvendelser inden for den reaktionstid, som er angivet i Aftalen. Er der ikke aftalt nogen reaktionstid, indleder Access fejlretning inden for 48 timer efter fejlmeldingen fra Kunden beregnet inden for normal arbejdstid (mandag til torsdag mellem kl. 08.30 og 16.30, fredag mellem kl. 8.30 og 15.30).

18.6. Producentens ophør med support

Ophører producenten af det af Aftalen omfattede udstyr med at tilbyde support, fejludbedring eller levering af reservedele, således at der ikke kan ydes service på udstyret, vil Access i tilfælde af fejl mod særskilt vederlag så vidt praktisk muligt tilbyde erstatningsudstyr i form af udstyr med tilsvarende funktionalitet som det udstyr, der erstattes, indtil Kunden træffer et valg om nyt indkøb.

Kunden bærer i enhver henseende risikoen for udlånt eller udlejet udstyr, bortset fra almindeligt slid og ælde.

18.7. Opsigelse

Aftale om levering af Serviceydelser kan opsiges af enhver af parterne efter følgende regler:

- Aftaler løber i 3 år fra Aftalens indgåelse. Aftalen forlænges herefter automatisk med 1 år ad gangen, med mindre Aftalen er opsagt af en af parterne efter nedenstående regel.
- Aftalen kan opsiges med 3 måneders skriftlig varsel til ophør ved udgangen af en givet periode, dog tidligst til ophør efter 3 år.

18.8. Ydelser uden for Aftalen

Access forbeholder sig ret til at fakturere kunden i forbindelse med fejl eller forsømmelser hos Kunden eller tredjemand eller som følge af andre forhold, som Access ikke bærer risikoen for. Dette omfatter blandt andet:

- Uagtsomme eller forsætlige forhold udvist af Kundens ansatte eller tredjemand.
- Forkert brug af udstyret i forhold til producentens retningslinjer eller brug, der i øvrigt ikke kan betragtes som normal.
- At andre end Access har udført service eller reparation.
- Hændelige begivenheder, som Kunden bærer risikoen for, herunder fx naturkatastrofer, hærværk, brand, lynnedslag eller vandskade.
- At installationsmiljøet ikke opfylder udstyrets krav.
- At Kunden har undladt at rette u hensigtsmæssige forhold, som er påpeget ved et foregående servicebesøg eller ved lignende gennemgang af installationen.
- Fordyrelse som følge af Kundens flytning af udstyr.

Access' arbejde med foranstående opgaver afregnes i henhold til Access' til enhver tid gældende timepriser.

Salgs- og leveringsbetingelser 2016

Særlige vilkår for aftaler om levering af Konsulentydelse

Som supplement til foranstående generelle salg- og leveringsbetingelser pkt. 1 til og med pkt. 14 finder nedenstående bestemmelser anvendelse for aftaler om levering af Konsulentydelse.

19. Konsulentydelse

1. Under Aftaler om Konsulentydelse stiller Access de i Aftalen specificerede konsulenter til rådighed for Kunden inden for normal arbejdstid i den periode, der fremgår af Aftalen.
2. Access sikrer, at de konsulenter, der stilles til rådighed for Kunden, opfylder de kvalifikationskrav, der fremgår af Aftalen, og i øvrigt opfylder relevante, generelle kvalifikationskrav.
3. Kunden instruerer selv de pågældende ressourcer og udøver selv projektledelse overfor konsulenterne og gennemfører selv kvalitetssikring ift. de specificerede opgaver i det omfang, Kunden vurderer, at dette er relevant. Som følge heraf er Access ikke ansvarlig for det arbejde, konsulenterne udfører for Kunden.
4. Fakturering sker månedsvis bagud. Rejse og ophold for arbejde udført på ikke-brofaste øer samt uden for Danmark faktureres særskilt efter regning.
5. I forholdet mellem Access og Kunden tilhører alle rettigheder til de frembringelser, der opstår som følge af konsulenternes indsats, i videst mulige omfang Kunden, idet Access dog er berettiget til at udnytte de generelle erfaringsindvendinger, der opstår i tilknytning til konsulenternes virke.
6. Såfremt aftalte leverancer af Konsulentydelse udskydes eller helt afbestilles på grund af forhold, som kunden bærer ansvaret for, er Access berettiget til at fakturere al allokert tid på følgende betingelser:
7. Kunden garanterer, at konsulenterne og Access ikke pådrages noget ansvar overfor tredjemand eller offentlige myndigheder som følge af Kundens instrukser. Kunden garanterer, at konsulenterne ikke instrueres i strid med lov og ærbarhed. Kunden garanterer at friholde Access for ethvert krav rejst overfor Access og/eller en eller flere konsulenter baseret på konsulenternes arbejde hos Kunden.
8. Konsulenterne er ansat hos Access og kan derfor på et hvilket som helst tidspunkt anmode om, at instrukser afgives overfor Access og ikke overfor de enkelte konsulenter. Uanset om instrukser gives direkte eller via Access, gælder ovenstående garantier mv.

Aflysningstidspunkt	Fakturering
• Aflysning 7 Arbejdsdage eller mere før aftalt bookning:	Ingen
• Aflysning mindre end 7 Arbejdsdage før aftalt bookning:	40 %
• Aflysning mindre end 48 timer før aftalt bookning (* Se note):	60 %
• Aflysning mindre end 24 timer før aftalt bookning (* Se note):	80 %

* Weekend- og helligdagstimer tæller ikke med, med mindre der er tale om arbejde på disse dage